

Arbeitsauftrag 2

Projekte lassen sich in Projektphasen bzw. Projektschritte unterteilen. Skizzieren Sie das Projekt Internet-Café mit Hilfe eines geeigneten Phasenmodells¹, und ordnen Sie den einzelnen Projektphasen Aufgaben zu.

| Projektphasen | Aufgaben |
|--|--|
| Projektidee, –anstoß, Problemdefinition | <ul style="list-style-type: none"> - Problemsituation erfassen - Anforderungen analysieren - Ist-Zustand feststellen - Kickoff-Meeting durchführen |
| Zielformulierung | <ul style="list-style-type: none"> - Sollkonzept entwickeln - Projektziele definieren - Projektantrag, -auftrag erstellen - Entscheidung über Projektdurchführung - Pflichtenheft erstellen |
| Planung | <ul style="list-style-type: none"> - Teilaufgaben identifizieren - Aufgaben verteilen (Projektorganisation) - Projektablaufplan inkl. Zeitplan erstellen - Kosten kalkulieren - Maßnahmen zur Qualitätssicherung planen |
| Durchführung | <ul style="list-style-type: none"> - Umsetzung der Projektplanung z. B. Erstellung eines Produktes oder Durchführung einer Schulung |
| Kontrolle | <ul style="list-style-type: none"> - Kontrollieren, ob Projektziele erreicht wurden - Kosten- und Terminziele überwachen - Abweichung ggf. begründen - ggf. Korrektur von Projektschritten |
| Abschluss und Dokumentation | <ul style="list-style-type: none"> - Präsentation des Projektes - Abnahme des Produktes - Einführung des Produktes - Projektbericht schreiben |

¹ Dies ist nur eine möglich Phaseneinteilung eines Projektes. Je nach Branche, Projektgegenstand oder Projektziel können andere Phasen definiert werden.